

2018年度 埼玉県バスケットボール協会U12部会 第1回議事録

【日 時】 2018年4月1日(日) 18:30~21:30

【場 所】 スポーツ総合センター 201 会議室

【出欠名簿】 役員総数 17名+県協会事務局長 出席 16名 欠席 2名

有賀 千歳	○	篠田 好恵	○	小山 高広	○	外尾 直己	○	田村 則夫	○
大柴 幸一	○	鈴木 康司	○	竹田 真太郎	○	波多野 隆史	○	栄田 真志	○
藤井 博美	○	北原 信介	○	岩本 健司	○	矢嶋 吉雄	○	星野 延之	×
小泉 登	○	矢島 伸彰	○	青砥 修二	×				

【報告事項】

1. 部会長報告

- (1)埼玉県協会U12部会及び埼玉県ミニ連理事会の組織図の確認
- (2)U12部会役員の自己紹介

2. 各担当報告 …記載の無い担当は報告事項該当なし

(1)登録担当(外尾)

- ・JBA登録について、現在障害が起きている新システムの再稼働と県U12部会の対応について説明があった。当面はJBAの指示に従うほか方法は無く、新システムが再稼働したことを確認したのちに、改めて県内の全チームに対応(スケジュール等)を通知する。
- ・各地区の登録担当者は、JBAメンバーIDを外尾まで連絡すること。

(2)財務担当

- ・30年度の会計について事前に打ち合わせを行う予定。日程は別途連絡。

(3)総務担当

- ・各地区でのチーム登録名簿の件について説明があった。

(4)競技担当

- ・29年度の派遣大会報告について、未報告分は各地区で対応のこと。
- ・フレッシュ大会参加費の各地区への配分方法について
今年度からは全チームから徴収した参加費を一旦県U12部会で集約し、県U12部会での費用を控除し、残金を各地区の参加チーム数に応じて按分して配分する。
また、1団体で複数チームをエントリーさせる場合は、複数チーム分の参加費を徴収する。

(5)育成担当

- ・3月の活動報告について
- ・30年度から指導する「育成センター」の活動予定及び方針について説明がなされた。
- ・各地区から選出される選手の学年は6年生に限定することなく、能力の高い選手は5年生以下でも選出対象となる。

(6)MC担当

- ・全国大会での反省点や実例をもとに今後の対応を検討していく方針。

(7) 審判担当

- ・中央審判研修会について
- ・一般ルールとミニバスルールの違いについて明確にできるようツールを作成。また「プレイコーリングガイドライン」については、ミニバスでも4月1日より全て適用となることを確認した。

(8) 広報担当

- ・県ミニ連ホームページの名称について
当面は現行のままの表記及び運用で継続することを確認した。

(9) 移籍・チーム編成担当(田村)

- ・担当が作成した説明資料に沿って、2018年度からの登録及び移籍に対する考え方について説明がなされた。この説明資料は4月30日に開催予定のU12部会総会にて配布される。
- ・選手の移籍については、埼玉県協会U12部会ではJBA基本規定に準じた扱いとし、所定の手続きを経た場合にはその移籍を認めることとする。尚、移籍選手の公式試合の出場資格については、大会要項によって別途定めていく方針とするが、その内容については大会要項作成までに決定する。
- ・この方針は2018年度に適用するものであり、今年度の状況を検証して2019年度以降の対応を必要に応じて変更していく方針とする。

3. 各地区報告

- ・東部地区 地区内の登録抹消チームについて報告があった。解散したチームに所属していた元選手は近隣のチームに加入することに問題は無いことも確認した。
- ・西部地区 フレッシュ大会の参加資格について確認があった。1チームで複数チームの参加について問題が無いことを確認した。男女混合を除き合同チームも可。
移籍について問題が発生しているチームがある。移籍の承諾について移籍元チームと当該選手(保護者)とトラブルが生じているケース。この場合は県U12部会(地区)で移籍の正当性を検証し裁定することとした。
- ・南部地区 活動停止としていた指導者の処分期間が満了し、4月1日付けにて処分解除とした。
- ・北部地区 特に報告事項なし
- ・中部地区 4月14日(土) 地区総会開催予定

4. その他報告

- ・昨年度まで実施していた県協力Tシャツへの対応
平成30年度からはミニ連の年度間事業として協賛金を集めることはできない(大会事業費以外で各地区に資金を配分することはできない)ため、一旦中止の方向で検討する。

【審議事項】

1. 2018年度のチーム編成及び移籍への対応について

- ・前述の移籍・チーム編成担当の説明に基づきその対応について審議を行い、出席役員全員の承認を得た。
- ・尚、具体的な手続きとして、「移籍承諾書」を作成し書面により管理したいとの提案が西部地区担当よりされ、これについても出席役員全員の承認を得た。

〈承認〉

2. 2018年度U12部会事業計画案について

- ・外尾副部会長(県ミニ連事務局長)より2018年度の事業計画案について最終確認がなされ、出席役員全員の承認を得た。但し、部会及び大会準備部会の開催日については必要に応じて変更となることも確認した。
- ・一部呼称の変更
審判「講習会」→審判「研修会」

〈承認〉

3. 県ミニ連評議員会及びU12部会総会について

- ・当日の進行計画及び資料作成等について、北原総務担当より説明がなされた。
今年度より評議員会資料とハンドブックを統合する。また評議員会資料に掲載する資料を確認した。
- ・平成29年度の決算について監査済みであることを確認し、県ミニ連理事会の承認は理事の持ち回りで承認することとした。
- ・またミニ連残余財産(決算余剰金の処理)については、県協会への用途を確定した寄付金として取扱うことで評議員会の審議にかけることとした。
- ・当日の午前中は従来通りU12部会を開催する。メンバーはU12部会役員に加えて、県ミニ連より尾崎会長並びに小林副会長にも出席していただく。その他の県ミニ連地区理事は出席不要とする。
- ・県内チームに配信する「開催通知」及び「評議員選任届」などの資料について確認を行った。

〈承認〉

4. 2018年度埼玉県協会役員を選出について

- ・理事 有賀部会長
- ・評議員 篠田副部会長、小山副部会長、外尾副部会長、田村移籍・チーム編成担当
- ・その他役員についてもU12部会より選出を行った。

〈承認〉

文責:外尾 直己

次回(2018年度第2回)開催予定日:2018年4月30日(祝)