

2023 年度 埼玉県バスケットボール協会 U12 カテゴリー部会

第 4 回 U12 部会議事録

U12 部会事務担当

文責：新井俊行

【日 時】：2024 年 2 月 3 日（土） 18:30 - 20:30

【場 所】：埼玉県総合スポーツセンター202 会議室 および ZOOM web meeting

【出欠名簿】：役員 19 名 出席 13 名 欠席者：6 名

篠田 好恵	○	小山 高広	×	鈴木 康司	W	佐藤 秀男	×	松本 貞雄	W
栄田 真志	○	波多野 隆史	×	外尾 直己	○	藤井 博美	○	岩男 光子	○
新井 俊行	W	柴崎 久美子	W	田村 則夫	×	竹田 真太郎	○	小泉 登	×
星野 延之	W	西村 隆信	×	矢嶋 吉雄	○	岩本 健司	○		
栗原 智彦	○	金井 大樹	○						

※敬称略

※W:Web 参加

【連絡報告事項】

部会長挨拶

・冬季大会協力頂き感謝致します。

【協議・確認事項】

2024 年度事業計画案

事務担当より

計画案を説明

- ・ 2024/4/27(土) U12 部会総会を開催

場所：フレサよしみ

※案内文は事務担当が作成、各支部単位で展開

※計画案は後日に配布致します。各支部担当で確定したスケジュールを入力し、事務担当に返信

競技担当より

※配布資料参照(競技) 2024 年度各大会予定.pdf)

- ・埼玉県 U12 秋季バスケットボールリーグ支部大会
- ・埼玉県 U12 バスケットボール大会兼埼玉県県民総合スポーツ大会
- ・埼玉県 U10 バスケットボール大会
- ・埼玉県 U12 冬季バスケットボールリーグ大会
- ・埼玉県 U11 新人バスケットボールリーグ支部大会

上記大会の日程・会場予定等について説明

審判担当より

- ・U12 中央審判研修(講習)会は開催しないが、県審判伝達講習会の内容を U12 総会で伝達・共有

2024 年度予算案

財務担当より

※競技会への D-fund 交付は 2024 年度より廃止

廃止に伴い、各大会経費見直し等が必要となる。

【見直し案】

- ・大会参加費を上げず 経費削減（会場・日当旅費・など）
- ・会場費は小学校、公共体育館問わず一律 ¥ 3,000 とする。予選で公共体育館を使用する場合は、参加チームで負担
- ・各会議費の節約 他
 - ※県協会内で検討されており、4 月以降に明確なものは提示されない為、不確定な部分がある。
- ・各支部内で意見を U12 部会総会までに集約・検討を図る
 - ※鈴木副部長経由で各支部担当に内容を展開
 - ※財務・総務内でも展開

組織図更新

各担当・各支部内で役員変更がある場合は、2 月末までに正副部長に連絡する

部会長報告

※配布資料参照

【U12 部会長①】第 4 回 U12 部会_部会長報告 0131.pdf

【U12 部会長②】2024-25 U12 部会各担当の役割と責務 0131.xlsx

- ・全国大会・関東大会推薦チームについて
- ・県協会より連絡事項
 - D-fund 交付申請案について
 - キッズ協会事業推進委員会設立について
 - 裁定委員会より指導者への注意喚起事案について
 - 次年度に向けた準備について

各担当・支部より報告

【東部支部】：

- ・U11 新人リーグ支部大会抽選会（準備会議）1 月 14 日終了
- ・U11 新人リーグ支部大会予選が 1 月 28 日より開始されています。
- ・本戦支部決勝 3 月 9 日・10 日 アスカル幸手で開催
- ・交流支部決勝 3 月 16 日 大利根文化体育館で開催

【西部支部】：

- ・U11 新人リーグ支部大会について、
 - 2/12 U11 新人リーグ支部大会代表者会議で組み合わせ抽選を実施
 - 2/17、18 ブロック予選
 - 2/25 決勝トーナメント初日
 - 3/10 決勝トーナメント最終日
- ・支部役員の人選は、現在調整中で、決まり次第報告

【南部支部】：

・U11 新人リーグ支部大会 1/27 からスタート → 3/10 最終日

※U11 大会スポンサーに関して

協賛会社様：株式会社スリーエス（テーピングブランド PLEADY 運営）

特別協力：株式会社ブロンコス 20（さいたまブロンコス）

賞状・トロフィー・記念品等提供予定

【北部支部】：

・U11 新人リーグ支部大会 2/3 からスタート → 3/9 最終日

※大会協賛依頼の話があり。現在、検討を実施中

【登録担当】：

※資料参照

・登録関連で質問があったら連絡してください

2023 年度・・・2/29(木)まで可能

2024 年度・・・3/18(月)10:00 より開始

・継続承認は自動承認となっている。

【財務担当】：

・Web 会議で参加者の旅費日当清算書について

※会議開催の案内メールが配信されましたら、会議翌日までに藤井財務担当まで提出。※今回は、2/10(土)まで

氏名・住所・受領サインを記入して提出

【運営総務担当】：

・冬季大会最終日に体調を崩して参加出来ず、多くの担当者にご迷惑をかけたしまった。

申し訳ございません。

【競技担当】：

※配布資料参照

【審判担当】：

※配布資料参照

【TO 担当】：

・メンバー表の貼付方式ですが、県内でも認知されてきているが、PC で作成した場合は影響がほぼないが

スマホ等で作成した場合、サイズ等で不具合が発生する場合がありますので改良するようにしていきたい。

・TO 記入ミスに修正テープを使用すると煩雑になるので、フリクションペン等を使用することも検討する必要がある。

【広報担当】：

・特になし

【育成担当】：

※配布資料参照

※役員に関しては各支部継続でお願いしたい

【事務担当】：

・冬季大会決勝大会記念ロン T シャツ 471 枚販売

【その他】

星野 TO 担当より

・各支部指導者会議インテグリティ講習会を実施後アンケート集計結果の報告があった

→ 全体として再認識が出来た

篠田部会長より

・埼玉県 U12 バasketボール大会兼埼玉県県民総合スポーツ大会

カミケンシルドームを使用する場合、本庄市教育委員会を後援で調整中

※次回の部会開催予定日

2024 年 3 月 9 日（土）第 5 回 U12 部会

場所：埼玉県総合スポーツセンター202 会議室

以上